

# Aktuelle Informationen zur HIGA

## 13. März 2024



# Arbeitseinsätze

Jedes Aussteller-Unternehmen stellt Personal zur Verfügung.

<b>Unternehmen: Anzahl Mitarbeitende</b>	<b>Anzahl Tage Fronarbeit</b>
1 Mitarbeiter/in	1-Mann-Tage
2-3 Mitarbeitende	2 Mann-Tage
4-10 Mitarbeitende	3 Mann-Tage
Mehr als 10 Mitarbeitende	4 Mann-Tage

- Bei nicht erscheinen, beträgt die Entschädigung Fr. 60.- pro Std, resp. Fr. 480.- pro Tag.
- Die Arbeit kann auch von jemandem aus dem Umfeld des Unternehmens geleistet werden.

# Bauprogramm

**Donnerstag, 20. Juni - Montag, 24. Juni**

Datum	Arbeiten
Donnerstag, 20. Juni	Zelte aufstellen
Donnerstag, 20. Juni	Boden verlegen
Freitag, 21. Juni	Zelte aufstellen
Freitag, 21. Juni	Stände markieren
Montag, 24. Juni	Wände aufstellen
Montag, 24. Juni	Elektroinstallationen
Montag, 24. Juni	Bühne aufstellen
Montag, 24. Juni	Beschallung installieren
Montag, 24. Juni	Bartheke montieren
Montag, 24. Juni	WC-Wagen abholen

# Bauprogramm

**Dienstag, 25. Juni - Donnerstag, 27. Juni**

Datum	Arbeiten
Dienstag, 25. Juni	Elektroinstallationen
Dienstag, 25. Juni	Wände streichen
Dienstag, 25. Juni	Elektroinstallationen
Dienstag, 25. Juni	Wege markieren
Dienstag, 25. Juni	Mobiliar aufstellen
Dienstag, 25. Juni	Sanitärinstallation
Mittwoch, 26. Juni	Wege markieren
Mittwoch, 26. Juni	Beschriftungen
Mittwoch, 26. Juni	Mobiliar aufstellen
Donnerstag, 27. Juni	Beschriftungen
Donnerstag, 27. Juni	Dekorationen / Pflanzen
Donnerstag, 27. Juni	Abfallkonzept
Donnerstag, 27. Juni	Kühlwagen stellen

# Mithilfe Aussteller

- Anzahl Helfertage gemäss Liste an Michael Purtschert oder Thomas Lehmann melden
- Je nach Arbeit Schutzhandschuhe, solides Schuhwerk, Helm mitnehmen
- Anmelden und Abmelden bei den Ressort-Verantwortlichen
- Flexibilität ist gefragt, je nach Arbeitsfortschritt evtl. Mithilfe bei anderen Arbeiten oder kurze Pausen
- Nicht verschwinden, sondern Kontakt mit Ressort-Verantwortlichen suchen



# Standbeschriftung

Bitte Standbeschriftung kontrollieren und allfällige Korrekturen melden



Die Liste mit der Beschriftung ist als Anhang der E-Mail beigelegt.

Änderungen bitte an Karin Keller melden: [karin.keller@axa.ch](mailto:karin.keller@axa.ch) oder 079 691 98 49

# Social Media

## Erinnerung!

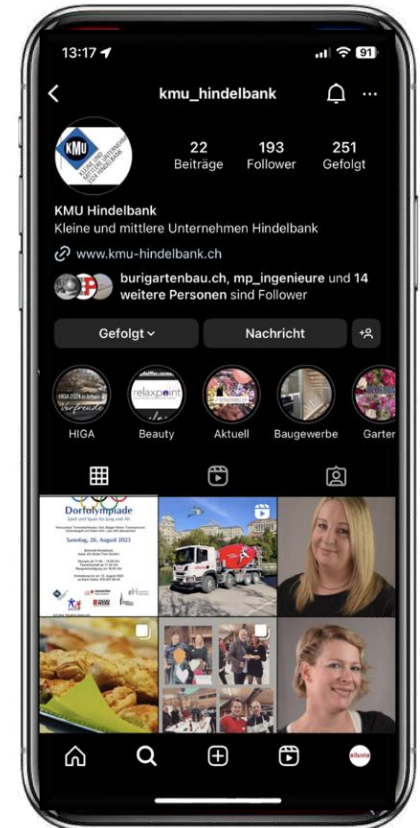
## Firmenfotos & Videos

- Bis am ~~29. Februar 2024~~ → so schnell wie möglich

einreichen:

- **Foto** für Werbung auf Social Media
- Wenn möglich auch ein **Video** (Dauer 5 Sekunden)
- **Firmenlogo**

→ An Simone 076 420 50 64 oder Karin 079 691 98 49 senden.



# Lehrlingsprojekt

Die Lernenden planen, bauen und betreiben eine **Lehrlingsbar!**

## Lehrlingsvideo:

- Video Abgabe bis Ende April
- Video im Hochformat
- Logo muss ersichtlich sein
- Dauer max. 1 Minute
- Lehrberuf muss erkennbar sein



Kickoff-Meetings zum Projekt finden  
am **14. + 19. März 2024** statt.



# Rechnungen



Die Rechnungen werden den Ausstellern nach Ostern zugestellt und **müssen** vor der HIGA beglichen werden. Danke!

# Nächste Ausstellerversammlung



**Donnerstag, 25. April 2024 - 19.00 Uhr**  
**Aula Schule Hindelbank**

**Bitte reserviert Euch dieses Datum.**

**Die Einladung erhaltet Ihr jeweils rechtzeitig vor der Versammlung per E-Mail.**